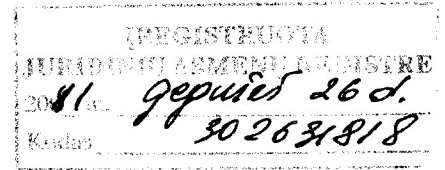


# LIETUVOS KULTŪROS DARBUOTOJŲ PROFESINĖ SAJUNGA

## Į S T A T A I



### I. Bendroji dalis

1. Lietuvos kultūros darbuotojų profesinė sąjunga (toliau Sąjunga) yra profesinė sąjunga ir yra Jungtinės profesinės sąjungos (toliau JPS) šakinis padalinys. Sąjunga yra JPS sudėtinė bei neatskiriama dalis ir veikia tose Lietuvos Respublikos bibliotekose, muziejuose, kultūros centruose, teatruose, kitose kultūros įstaigose bei kitokiose įmonėse, įstaigose ir organizacijose (toliau Įstaigose), kuriose yra jos nariai. Sąjunga yra juridinis asmuo su savo teisnumu ir veiksmumu.
2. Viešą informaciją Sąjungoje atitinkamas Sąjungos organas skelbia ar praneša iš anksto JPS tinklalapyje, JPS spaudoje, ar tiesiogiai elektroninėmis ryšio priemonėmis.
3. Sąjunga savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Profesinių sąjungų ir kitais įstatymais, Tarptautinės darbo organizacijos konvencijomis, Jungtinės profesinės sąjungos ir šiais įstatais.
4. Sąjungos padaliniai įeina į JPS kraštų ir rajonų struktūras.

### II. Sąjungos tikslai ir veikla

5. Ginti darbuotojų profesines, ekonomines bei socialines teises bei interesus. Sudaryti šakos, įstaigos bei kitokias kolektyvines sutartis. Sąjunga ir jos padaliniai yra įstaigų, kuriose veikia, darbo kolektyvų atstovas. Visų lygių socialinėje partnerystėje Sąjunga turi teisę į informavimą ir konsultavimąsi.
6. Atstovaujant savo narius ir darbo kolektyvus, dalyvauti sudarant Nacionalinę, teritorijos ir kitas kolektyvines sutartis bei susitarimus ir kontroliuoti jų vykdymą.
7. Kontroliuoti darbo, socialinių ir ekonominių įstatymų, susijusių su Sąjungos narių teisėmis, vykdymą.
8. Spręsti individualius ir kolektyvinius ginčus Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
9. Padėti įsidarbinti Sąjungos nariams, teikti jiems paramą.
10. Atstovauti savo nariams Valstybės, savivaldybės, atitinkamose ūkinėse ir visuomeninėse institucijose.
11. Gauti tiesiogiai iš LR Vyriausybės, savivaldybės, ministerijų ir darbdavių informaciją liečiančią narių interesus iki sprendimų priėmimo ir reikalauti konsultavimosi šiais klausimais. Teikti pasiūlymus valstybinės valdžios ir valdymo organams dėl norminių aktų darbo, ekonomiais ir socialiniais klausimais priėmimo, pakeitimo ar panaikinimo.
12. Ginti Sąjungos ir jos narių teises, ir teisėtus interesus valstybinės valdžios ir valdymo organuose, prireikus sudaryti su jais susitarimus.
13. Kontroliuoti, kad darbdavys darbo, ekonominius, socialinius klausimus, įstatymų numatytais atvejais, spręstų suderinęs su atitinkamais Sąjungos organais.
14. Kontroliuoti, kaip darbdavys laikosi ir vykdo su Sąjungos atstovaujamų darbuotojų teisėmis ir interesais susijusius darbo, ekonominius ir socialinius įstatymus, kolektyvines sutartis ir susitarimus.
15. Reikalauti iš darbdavio panaikinti jo sprendimus, kurie pažeidžia Lietuvos Respublikos įstatymų numatytas darbo, ekonomines bei socialines Sąjungos narių teises.
16. Siūlyti traukti atsakomybėn pareigūnus, kurie pažeidžia darbo įstatymus, neužtikrina saugių darbo sąlygų, nevykdo kolektyvinės sutarties ar kitokių tarpusavio susitarimų.

17. Per JPS ir savarankiškai atstovauti Sąjungą, jos padalinius ir narius teisme.
18. Organizuoti akcijas narių interesams ginti.
19. Ginant savo ir narių interesus vietinės valdžios ir Lietuvos Respublikos Seimo rinkimuose pasisakyti "už" ar "prieš" keliamas kandidatūras.
20. Prireikus skirti pašalpas.

### **III. Sąjungos nariai**

21. Sąjungos nariu gali būti bibliotekų, muziejų, kultūros centrų, teatrų, kitų kultūros įstaigų bei kitų įstaigų darbuotojai, pripažįstantys šiuos įstatus ir mokantis nario mokesčių.
22. Nariu profesinėje sąjungoje laikoma, kai asmuo, pareiškęs norą būti nariu, įtraukiamas į JPS sąrašus. Pareiškimai įstoti rašomi ant JPS įstojimo blanko formos. Sąjungos ir JPS narystė yra bendra.
23. Nario mokesčiai iki vieno procento dydžio atskaičiuojamas iš atlyginimo remiantis nario prašymu, kuris gali būti rašomas kartu su prašymu įstoti. Nario prašymas atskaičiuoti iš jo atlyginimo nario mokesčių yra pagrindas kreiptis į įstaigą ar įmonę, kurioje dirba narys, dėl profesinės sąjungos nario mokesčio atskaičiavimo, nurodant nustatyto nario mokesčio dydį ir JPS, Sąjungos, ar jos padalinio sąskaitą. Nario mokesčiai sąjungos nutarimu gali būti mažinamas, šalpos fondo sąskaita.
24. Sąjungos nario mokesčiai laikinai nedarbiniam gali būti sumažinti ar jis nuo jo mokėjimo laikinai gali būti atleistas.
25. Profesinės sąjungos nario mokesčio apskaita vedama centralizuotai. Už nario mokesčio apskaitą atsako JPS išdirininkas.
26. Nariu sąjungoje išliekama nepriklausomai nuo darbo vietos, vietovės, padalinio pakeitimo ar reorganizavimo. Įsidarbinus ten kur nėra Sąjungos padalinio, nariu rūpinasi JPS teritoriniai padaliniai.
27. Apie išstojimą iš Sąjungos pranešama JPS pirmininkui raštu.
28. Jei narys pažeidžia šiuos įstatus, savo veikla ar netinkamu elgesiu kenkia Sąjungos, JPS interesams, jis gali būti viešai kritikuojamas, taip pat gali būti pašalintas iš Sąjungos, išbraukiant iš centrinių JPS sąrašų.
29. Profesinės sąjungos ar jų padaliniai įstoję į Sąjungą vadovaujasi šiais įstatais, pritaiko prie jų savo organizacinę struktūrą ir tampa Sąjungos padaliniu. Sąjungoje yra centralizuota narystė. Sąjungos padalinių nariai yra JPS nariai.
30. Įstoję į Sąjungą, ar naujai priimti darbuotojai, jau buvę Sąjungos nariais įmonėje, kurioje nėra Sąjungos padalinio praveda susirinkimą ir išsirenka valdymo organus. Išrinkus valdymo organus ši grupė įgyja Sąjungos padalinio – Įstaigos profesinės sąjungos teises. Į Sąjungą asocijuotai įstoję kitų profesinių sąjungų padaliniai gali išlaikyti dvigubą narystę, tačiau privalo savo veikloje vadovautis šiais įstatais.

### **IV. Narių teisės ir pareigos**

31. Sąjungos narys turi teisę:
  - 31.1. Turintis darbo patirtį ir buvęs anksčiau išrinkti į žemesnįjį organą būti renkami į aukštesnius Sąjungos organus.
  - 31.2. Kreiptis į Sąjungą, kad būtų apgintos jo teisės bei teisėti interesai.
  - 31.3. Dalyvauti susirinkimuose.
  - 31.4. Gauti informaciją apie Sąjungos veiklą.
  - 31.5. Naudotis kolektyvinių sutarčių teikiamomis privilegijomis.
32. Sąjungos narys privalo:
  - 32.1. Vykdyti JPS ir Sąjungos organų nutarimus.
  - 32.2. Laikytis šių įstatų.
  - 32.3. Pranešti apie darbo vietos pakeitimą.
  - 32.4. Mokėti nustatytą nario mokesčių.

## V. Organizacijos struktūra, valdymo organai ir jų kompetencija

33. Sąjungos aukščiausia apeliacinė instancija - JPS konferencija, tarp konferencijų JPS komitetas, valdyba. Ginčus dėl įstatų taikymo ir jų aiškinimo sprendžia JPS komitetas, valdyba.

34. **Sąjungos konferencija (suvažiavimas) – aukščiausia sąjungos institucija:**

34.1. Šaukiama JPS ar Sąjungos komiteto 2/3 balsų persvara kartą per 5 metus ar prireikus ir laikoma teisėta, jei dalyvauja daugiau kaip 1/2 delegatų.

34.2. Nutarimai laikomi teisėtais, jei už juos balsavo virš 1/2 dalyvaujančių delegatų. Įstatų pakeitimai daromi privalomai juos derinant su JPS iš anksto.

35. **Konferencijos kompetencija:**

35.1. Koreguoti ir tvirtinti reglamentą.

35.2. Įvertinti Sąjungos veiklą.

35.3. Sustabdyti Sąjungos pirmininko neteisėtus veiksmus ir už įstatų pažeidimus jį atleisti.

35.4. Priimti įstatus bei juose padarytus pakeitimus ar papildymus.

35.5. Nustatyti ir patvirtinti Sąjungos veiklos kryptis ir strategiją. Kelti reikalavimus, skelbti streiką.

35.6. Rinkti Sąjungos pirmininką, pavaduotojus.

36. **Sąjungos komitetas:**

36.1. Komiteto posėdžiai šaukiami prireikus.

36.2. Komitetą sudaro pagrindinių padalinių pirmininkai ir atstovai, proporcingai narių skaičiui, proporcingumą nustatčius komitetui.

36.3. Nutarimai teisėti, jeigu apie komiteto posėdį pirmininko buvo pranešta iš anksto ir dalyvauja ne mažiau pusės komiteto narių. Komiteto posėdžiai gali vykti per atstumą naudojantis elektroninėmis ryšio priemonėmis.

36.4. Visų pagrindinių padalinių komitetų sprendimai pagal JPS pirmininko užklausimą tuo pačiu klausimu prilygsta Sąjungos komiteto sprendimui.

37. **Komiteto kompetencija:**

37.1. Įgyvendinti konferencijos nutarimus. Formuoti valdybą deleguojant jai dalį savo funkcijų.

37.2. Koordinuoti Sąjungos veiklą tarp konferencijų.

37.3. Sušaukti Sąjungos konferenciją.

37.4. Rinkti Sąjungos išdininką, revizinę komisiją ar kreiptis į JPS dėl audito atlikimo.

37.5. Organizuoti kitą veiklą, susijusią su Sąjungos veiklos tobulinimu.

37.6. Įstatymų nustatyta tvarka organizuoti priemones prieš darbdavį. Kelti reikalavimus, skelbti streiką.

37.7. Komitetas už įstatų pažeidimus, neteisėtą veiklą kenkiančią Sąjungos interesams 2/3 komiteto narių nutarimu sustabdo Sąjungos pirmininko, Sąjungos išdininko įgaliojimus.

37.8. Komitetas už įstatų pažeidimus, veiklą kenkiančią Sąjungos interesams 2/3 balsų dauguma atšaukia padalinio pirmininko įgaliojimus ir komiteto nutarimus.

37.9. Esant ginčui, dėl 37.7. ir 37.8. straipsnių taikymo galutinį sprendimą priima JPS komitetas.

37.10. Vienbalsiu visų komiteto narių sprendimu, esant JPS teikimui, priimti įstatų pataisas.

37.11. Esant komiteto sprendimui, padaliniai gali savo konferencijoje priimti savus, su JPS suderintus įstatus.

38. **Sąjungos pirmininkas, Sąjungos valdyba:**

38.1. Sąjungos pirmininkas atlieka vienasmenio valdymo organo funkcijas.

38.2. Renkamas Sąjungos konferencijoje, darbui koordinuoti tarp komiteto ir valdybos posėdžių.

38.3. Tarp Komiteto posėdžių sprendimus priima Sąjungos valdyba, tarp valdybos posėdžių - Sąjungos pirmininkas. Valdyba formuojama iš Sąjungos pirmininko ir šakinių padalinių pirmininkų. Už priimtus sprendimus pirmininkas atsiskaito valdybai, o valdyba už savo sprendimus atsiskaito Komitetui.

38.4. Sąjungos filialus, atstovybes steigia ir jų veiklą nutraukia Sąjungos valdyba, pirmininko teikimu.

### **39. Pirmininko kompetencija:**

- 39.1. Atstovauti Sąjungą be atskiro įgaliojimo visose profesinių sąjungų struktūrose, valstybinės valdžios ir valdymo organuose, įmonėse.
- 39.2. Atstovauti Sąjungą, jos padalinius, narius teisme. Atstovauti Sąjungą, jos padalinius, narius teisme gali ir JPS pirmininkas.
- 39.3. Šaukti komitetų posėdžius bei padalinių susirinkimus.
- 39.4. Pirmininkauti komiteto posėdžiuose. Balsams pasidalijus po lygiai, lemia pirmininko balsas. Pirmininkas yra komiteto ir valdybos narys.
- 39.5. Įgyvendinti JPS, konferencijos ir komiteto nutarimus.
- 39.6. Koordinuoti Sąjungos veiklą tarp komiteto ir valdybos posėdžių.
- 39.7. Įstatymu nustatyta tvarka organizuoti ir įgyvendinti priemones prieš darbdavį. Rengti ir teikti svarstyti komitetui Sąjungos veiklos dokumentų projektus.
- 39.8. Pirmininkas ar JPS pirmininkas, ar jo paskirtas narys yra profesinės sąjungos įgaliotas asmuo ir turi teisę nekliudomai lankytis įmonėse, įstaigose, organizacijose, kuriose dirba profesinės sąjungos nariai ir kontroliuoti darbo ir profesinių sąjungų įstatymų laikymąsi, operatyviai ir efektyviai vykdyti savo funkcijas.
- 39.9. Teikti pasiūlymus JPS komitetui ir komitetui stambių lėšų panaudojimo klausimais. Esant Sąjungos renkamo organo nario pranešimui dėl sąjungos ar jos padalinio įstatų pažeidimo turi visus įgaliojimus imtis priemonių juos pašalinti.
- 39.10. Suderinęs su JPS priimti, savo įgaliojimų laikotarpiui, dirbti specialistus, ekspertus ir kitus darbuotojus, bei juos atleisti pagal galiojančius įstatymus. Esant reikalui sudaryti sutartis darbui visuomeniniais pagrindais. Susikūrus naujam Sąjungos padaliniui iki rinkimų ar padaliniui netekus pirmininko, skiria asmenį laikinai jį pavaduoti (jei to iš anksto nepadarė atitinkamas komitetas) ir padėti organizuoti naujus rinkimus. Jei to nepadarė konferencija, skirti savo pavaduotojus ne ilgesniam kaip savo kadencijos laikotarpiui ir deleguoti jiems dalį savo funkcijų.
- 39.11. Suderinęs su JPS, priima sprendimą dėl buveinės keitimo.
- 39.12. Dokumentus, informacija, apie sąjungos veiklą Sąjungos nariams pirmininkas pateikia profsąjunginėje spaudoje, tinklalapyje, elektroniniais laiškais, susirinkimų metu.

### **40. Sąjungos išdas:**

- 40.1. Sąjungos išdo apskaitą centralizuotai tvarko JPS išdininkas ar komiteto paskirtas Sąjungos išdininkas.

### **41. Išdininko kompetencija:**

- 41.1. Atsakyti už Sąjungos finansų apskaitos teisingumą, mokesčių bei "Sodros" pravedimus ir kasoje laikomus pinigus. Paskyrus Sąjungos išdininką, jo darbą kontroliuoja JPS išdininkas ir valdyba.
- 41.2. Laiku ir teisingai pateikti ataskaitas komitetui ir pirmininkui.
- 41.3. Kartu su Sąjungos pirmininku pasirašyti sutartis esant dideliems finansiniams įsipareigojimams.

### **42. Sąjungos p a d a l i n y s (Įstaigos profesinė sąjunga):**

- 42.1. Viena ar kelių profesinės sąjungos narių grupių junginys – Įstaigos profesinė sąjunga (toliau Įstaigos profesinė sąjunga).
- 42.2. Įstaigos profesinė sąjunga turi visas profesinės sąjungos, veikiančios toje įmonėje ar įstaigoje, teises. Įstaigos profesinė sąjunga už savo sprendimus ir įsipareigojimus atsako tik savo balanse esančiu turtu ir finansais. Įstaigos profesinė sąjunga įgyja visas šiuose įstatuose deleguotas teises ir yra įsteigta nuo to momento, kai nariai išsirenka savo valdymo organus.
- 42.3. Įstaigos profesinė sąjunga, sudaro Įstaigos kolektyvines sutartis, turi teisę į informavimą ir konsultavimąsi.
- 42.4. Aukščiausiasis Įstaigos profesinės sąjungos organas - susirinkimas (konferencija).

### **43. Susirinkimas (konferencija)**

- 43.1. Šaukiamas prireikus, bet ne rečiau kaip kartą per tris metus.
- 43.2. Susirinkimo nutarimai teisėti, jeigu apie jo pradžią iš anksto paskelbta viešai, o konferencijoje dalyvauja ne mažiau kaip 1/2 delegatų. Nutarimai priimami balsų dauguma.
- 43.3. Nesant galimybės praveisti susirinkimą (konferenciją) vienu laiku, susirinkimas skaldomas į kelis atskirus susirinkimus su ta pačia darbotvarke ir dalyvių balsai sumuojami.

#### **44. Susirinkimo (konferencijos) kompetencija:**

44.1. Koreguoti ir tvirtinti reglamentą. Turi teisę priimti padalinio vidaus įstatus, suderinus juos su Sąjungos įstatais. Padalinio vidaus įstatai tvirtinami JPS.

44.2. Įvertinti padalinio veiklą.

44.3. Rinkti padalinio pirmininką (profesinės sąjungos įgaliotini), nustatyti jo įgaliojimų terminą įvertinti jo veiklą, bei jį atšaukti.

44.4. Patvirtinti Sąjungos padalinio veiklos kryptis ir strategiją. Kelti reikalavimus, skelbti streiką.

#### **45. Padalinio komitetas:**

45.1. Vykdomasis organas tarp susirinkimų (konferencijų).

45.2. Sudaromas iš grupių įgaliotinių ir grupių atstovų renkamų grupių susirinkimuose proporcingai narių skaičiui grupėse.

45.3. Komiteto posėdžiai šaukiami kartą per mėnesį arba prireikus.

45.4. Nutarimai yra teisėti, jeigu dalyvauja daugiau kaip 1/2 komiteto narių.

#### **46. Padalinio komiteto kompetencija:**

46.1. Įgyvendinti susirinkimo (konferencijos), Sąjungos, savo teritorinio - šakinio komiteto nutarimus

46.2. Koordinuoti veiklą tarp susirinkimų, sušaukti eilinį ar neeilinį susirinkimą (konferenciją), skirti didelėms grupėms teisę deleguoti į komitetą papildomus narius.

46.3. Teikti Sąjungos, teritoriniam - šakiniam komitetui pasiūlymus veiklos organizavimo ir kitais klausimais bei informaciją apie padalinio komiteto ir grupių veiklą.

46.4. Rinkti narių siūlymus ir dalyvauti rengiant visų lygių kolektyvines sutartis. Imtis priemonių narių interesams ginti.

46.5. Siūlyti atstovus į darbo ginčų komisiją, bei kviečiant Sąjungos specialistus ar savarankiškai spręsti darbo ginčus.

46.6. Kontroluoti darbo įstatymų ir kolektyvinių sutarčių vykdymą. Kelti reikalavimus.

#### **47. Padalinio pirmininkas (profesinės sąjungos įgaliotinis):**

47.1. Renkamas susirinkime (konferencijoje) veiklai tarp komiteto posėdžių koordinuoti.

#### **48. Padalinio pirmininko (profesinės sąjungos įgaliotinio) kompetencija:**

48.1. Atstovauti padaliniui aukštesniame Sąjungos teritoriniame - šakiniame komitete.

48.2. Telkti darbuotojus į Sąjungą.

48.3. Pasirašyti įstaigos kolektyvinę sutartį.

48.4. Pirmininkas yra profesinės sąjungos įgaliotas asmuo ir turi teisę nekliudomai lankytis įmonėje, įstaigoje, organizacijoje, kurioje dirba jo padalinio atstovaujami darbuotojai ir kontroliuoti darbo ir profesinių sąjungų įstatymų laikymąsi, operatyviai ir efektyviai vykdyti savo funkcijas.

48.5. Pirmininkauti padalinio komiteto posėdžiuose. Balsams pasidalijus po lygiai, lemia pirmininko balsas. Pirmininkas yra komiteto narys.

48.6. Koordinuoti padalinio veiklą tarp komiteto posėdžių.

48.7. Siūlyti komitetui savo pavaduotojo kandidatūrą. Nustatyti pirmininko pavaduotojo funkcijas.

48.8. Įstatymu nustatyta tvarka organizuoti ir įgyvendinti priemones prieš darbdavį. Rengti ir teikti svarstyti padalinio komitetui veiklos dokumentų projektus.

48.9. Įgyvendinti JPS, Sąjungos konferencijos, komiteto, valdybos, jei tokia formuojama, bei padalinio susirinkimo (konferencijos), komiteto nutarimus.

48.10. Teikti padalinio nariams informaciją apie komiteto, Sąjungos ir JPS veiklą.

48.11. Šaukti padalinio komiteto posėdžius ir jiems pirmininkauti.

48.12. Priimti narių prašymus bei teikti Sąjungos ar krašto pirmininkui rekomendacijas dėl prašymo patenkinimo.

48.13. Informuoti Sąjungos pirmininką apie padalinio renginius bei susirinkimus.

#### **50. Sąjungos grupė:**

50.1. Sudaro daugiau kaip vienas narys

50.2. Aukščiausias grupės organas susirinkimas.

#### **51. Grupės susirinkimas:**

51.1. Šaukiamas prireikus. Nutarimai yra teisėti jeigu apie susirinkimą nariams buvo viešai paskelbta ir dalyviai nutaria jį pradėti.

51.2. Nutarimai priimami balsų dauguma.

**52. Susirinkimo kompetencija:**

52.1. Koreguoti ir tvirtinti reglamentą.

52.2. Rinkti ir atšaukti grupės įgaliotinį.

52.3. Sustabdyti įgaliotinio neteisėtus veiksmus.

52.4. Teikti pasiūlymus visiems JPS, Sąjungos organams dėl JPS ar Sąjungos veiklos gerinimo.

52.5. Teikti siūlymus kolektyvinių sutarčių sudarymui.

**53. Padalinio grupės įgaliotinis:**

53.1. Koordinuoja veiklą tarp susirinkimų, vykdo komiteto ir grupės susirinkimo nutarimus.

**54. Įgaliotinio kompetencija:**

54.1. Atstovauti grupei padalinio (Įstaigos profesinės sąjungos) komitete.

54.2. Skleisti informaciją apie JPS, padalinio ir Sąjungos komitetų veiklą.

54.3. Telkti darbuotojus į Sąjungą.

54.4. Teikti informaciją padalinio komitetui apie grupės veiklą bei pasiūlymus veiklai gerinti.

54.5. Grupės įgaliotinis yra padalinio komiteto narys.

**57. Sąjungos teritorinis - šakinis ir šakinis padalinys:**

57.1. Pagrindinę sąjungos struktūrą sudaro teritoriniai – šakiniai ir šakiniai padaliniai. Teritorinių - šakinių vidinę struktūrą sudaro atitinkamoje teritorijoje veikiantys, rajoniniai teritoriniai – šakiniai, profesiniai Sąjungos padaliniai.

Sąjungos teritorinis - šakinis padalinys - tai Sąjungos padalinys, veikiantis Krašto profesinės sąjungos teritorijoje ir apjungiantis joje veikiančius Sąjungos padalinius.

57.2. Sąjungos teritorinio – šakinio valdymo organai formuojami analogiškai, kaip ir Sąjungos, jo komitetą sudaro teritorijos padalinių pirmininkai. Komitetas gali formuoti valdybą, suderinęs su JPS ir Sąjunga, priimti savo įstatus. Šakinio – teritorinio padalinio pirmininkas yra JPS padalinio Krašto profesinės sąjungos komiteto narys.

57.3. Sąjungos teritorinis - šakinis padalinys gali atstovauti padalinį sudarant Įstaigos kolektyvinę sutartį, kontroliuoti jos vykdymą.

57.4. Sąjungos teritorinis - šakinis padalinys pagal savo įsipareigojimus, sprendimus ir prievoles gali atsakyti tik savo balanse esančiu turtu.

57.5. Sąjungos šakinis padalinys jungia atitinkamos kultūros srities sąjungos profesines sąjungas. Sąjungos šakiniai padaliniai gali turėti savo įstatus suderintus su JPS ir Sąjunga. Šakinio padalinio struktūra analogiška Sąjungos struktūrai. Šakinio padalinio pirmininkas yra Sąjungos komiteto narys. Sąjungos šakinių padalinių pirmininkai sudaro sąjungos valdybą, kuri atlieka Sąjungos komiteto funkcijas tarp Sąjungos komiteto posėdžių.

## **VI. Kolektyvinių ginčų sprendimas**

58. Sąjungos, jos padalinio reikalavimai kolektyvinės sutarties ar susitarimo subjektams iškeliama atitinkamo komiteto posėdžio dalyvių balsų dauguma. Reikalavimai gali būti iškeliama ir JPS organų. Palaikant Nacionalinį ar šakos streiką vadovaujama ir kitų profesinių sąjungų iškeltais reikalavimais. Papildomi reikalavimai gali būti keliami atskiru atitinkamo komiteto nutarimu.

59. Streikas ar kitos akcijos skelbiamos pritarus atitinkamam komitetui ir jų vedimo tvarka nustatoma komiteto nutarimu.

60. Streikui vadovauja, jį skelbia atitinkamas komitetas, ar tam tikslui jo sudarytas streiko komitetas.

61. Visą turtinę atsakomybę už streiką neša streiką skelbęs padalinys (profesinė sąjunga) ir tik jo balanse apskaitomomis lėšomis ir turtu.

## **VII. Sąjungos lėšos, turtas, jo disponavimo tvarka**

62. Sąjungos lėšas sudaro: JPS gražinta nario mokesčio dalis, įstaigų įnašai, buvusių Lietuvos TSR valstybinių profesinių sąjungų turto dalis, labdaros aukos bei kitos teisėtai gautos pajamos ir turtas iš įstatymu leidžiamos veiklos.


63. Sąjunga savarankiškai disponuoja jai priskirtomis lėšomis.

64. Sąjunga neneša finansinės atsakomybės už padalinių savarankiškai priimtus sprendimus.  
Sąjungos padaliniai už savo įsipareigojimus atsako tik savo balanse esamomis lėšomis.
65. Už Sąjungos finansinių operacijų teisėtumą ir apskaitą atsako JPS išdininkas.
66. Asmeniui, išstojusiam arba pašalintam iš Sąjungos, nario mokestis negražinamas.

### **VIII. Sąjungos veiklos nutraukimas**

67. Sąjungos veiklą gali nutraukti JPS konferencija, arba įsiteisinęs teismo sprendimas.
68. Nutraukus veiklą lėšos ir turtas, atsiskaičius įstatymų nustatyta tvarka, perduodamas profsajunginei veiklai tęsti.

Jungtinės profesinės sąjungos  
Pirmininkas

  
2011-05-12

Arvydas Dambrauskas